



**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 312»
на 2022 -2023 годы**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 312 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- приказов Управления образования города Ростова-на-Дону от 21.12.2014 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2015 годы», от 18.03.2014 № 149 «Об усилении контроля за исполнением законодательства в сфере образования», от 18.04.2014 № 244 «О противодействии коррупции в сфере образования города Ростова-на-Дону»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 312, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ № 312;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБДОУ № 312 осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.	Разработка и утверждение плана МБДОУ № 312 по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ № 312 на 2022-2023 годы	Январь 2022 года	Зам.зав.по ВиМР, см. <i>воснецт.</i>
2.	Приведение локальных актов организаций в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	2022-2023 год, по мере необходимости	Заведующий зам.зав.по ВиМР, см. <i>воснецт.</i>
Профилактика коррупционных правонарушений			
1.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники МБДОУ, а также применение мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Заведующий зам.зав.по ВиМР, см. <i>воснецт.</i>
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками МБДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2022-2023 год,	Заведующий зам.зав.по ВиМР, см. <i>воснецт.</i>
3.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников МБДОУ негативного отношения к коррупции	2022-2023 год, постоянно	Заведующий зам.зав.по ВиМР, см. <i>восн.</i>
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 312			
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ № 312 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Обеспечение работы телефона «горячей линии» МБДОУ № 312.	постоянно	Заведующий зам.зав.по ВиМР см. <i>воснецт.</i>
2.	Обновление стендов образовательных организаций с размещением организационно-правовых документов образовательных организаций (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)	2022-2023 год, по мере необходимости	Зам.зав.по ВиМР см. <i>воснецт.</i>
3.	Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	2022-2023 год, январь	Зам.зав.по ВиМР см. <i>воснецт.</i>
	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	2022-2023 год, в течение учебного года	Заведующий
4.	Организация личного приема граждан	постоянно	Заведующий
5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий
6.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки	По плану	Зам.зав.по

	качества образования с использованием процедур: аттестация педагогов МБДОУ на соответствие занимаемой должности; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самоанализ деятельности МБДОУ № 312; создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в МБДОУ № 312; соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);		ВиМР <i>см. выше</i>
7	Усиление контроля за осуществлением нового набора	постоянно	Заведующий
8	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Заведующий
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Заведующий
10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 312 при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Заведующий
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников из МБДОУ № 312	постоянно	Заведующий
12	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	по мере необходимости	Заведующий заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. выше</i>
13.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Заведующий
14	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	Заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. выше</i>
15	Внесение изменений и дополнений в Кодекс о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	заместитель директора по ВиМР <i>см. де. выше -</i> <i>ТАТЬЯНА</i>
16	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	Заведующий
17	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	ответственн ый за сайт
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБДОУ № 312, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам ОУ	январь - март 2022 -2023 года	Заведующий заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. выше</i>
2.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МБДОУ № 312 посредством размещения информации на сайте МБДОУ № 312	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по ВиМР <i>см. выше</i>

3.	Усиление персональной ответственности работников МБДОУ № 312 за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Заведующий
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	в течение года	заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. воснец.</i>
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ № 312, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Заведующий
6	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): оформление стендов в МБДОУ № 312; проведение тематических часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; обсуждение проблемы коррупции среди работников МБДОУ № 312; анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБДОУ № 312.	декабрь 2022-2023 гг	заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. воснец.</i>
Работа с педагогами			
1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Сентябрь-октябрь 2022-2023	Заведующий
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. воснец.</i>
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель заведующего по ВиМР <i>ст. воснец.</i>
2.	Участие в публичном отчете МБДОУ № 312	сентябрь 2022-2023	Заведующий
3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Администрация МБДОУ, воспитатели
4	Круглый стол с участием администрации ДОУ и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика МБДОУ № 312»	декабрь 2022-2023	Заведующий МБДОУ
5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	Заведующий МБДОУ
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Заведующий МБДОУ

2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Заведующий МБДОУ
---	---	----------------	---------------------